

Briefumschlag falten

Du benötigst ein Blatt Papier, Größe Din A 4

Schritt 1:

- Lege dein Blatt Papier im Querformat vor dich hin.



Schritt 2:

- Falte das Blatt einmal quer in der Mitte, sodass die aufeinander liegenden Kanten so exakt wie möglich abschließen.



Schritt 3:

- Klappe das Blatt nun wieder auf und drehe es so, dass es hochkant vor dir liegt.
- Falte die obere Kante jeweils einmal von links und einmal rechts zur Mitte hin, sodass oben ein Dreieck entsteht.



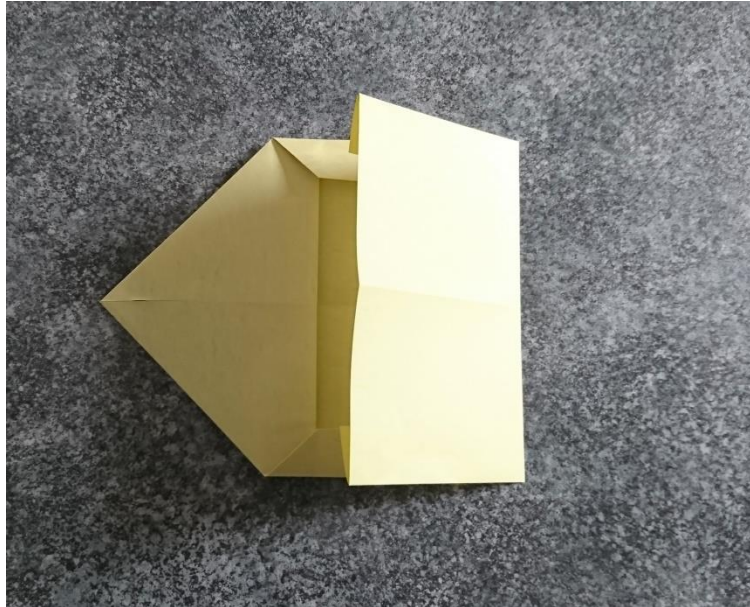
Schritt 4:

- Drehe das Blatt noch einmal, sodass es wieder quer vor dir liegt.
- Falte dann erst die obere Kante des Briefumschlags und dann die untere Kante zur Mitte hin. Der Streifen sollte zwischen zwei und drei Zentimeter breit sein.



Schritt 5:

- Falte nun die rechte Seite des Umschlags soweit zur Mitte hin, dass diese Kante genau mit der Unterseite des Dreiecks abschließt.
- Ziehe die Faltkante gut mit dem Finger nach.



Schritt 6:

- Drehe den gefalteten Briefumschlag ein letztes Mal, sodass das Dreieck nach oben zeigt.
- Dann klappst du das Dreieck einfach von oben nach unten – fertig!



Tipp:

Wenn du lieber auf Nummer sicher gehen willst, kannst du den Briefumschlag natürlich noch mit einem Klebestreifen fixieren.